

Ramowy Plan Pracy
Rady Rodziców
POSM II st. im. F. Chopina w Krakowie
na rok szkolny 2019/2020

Lp.	Nazwa zadania	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	Osoby odpowiedzialne	Uwagi
1.	Podsumowanie pracy Rady Rodziców za rok szk.2018/2019 w zakresie : - działalności programowej - działalności finansowej											Przewodniczący RR	zrealizowane
2.	Zatwierdzenie planu wychowawczo-profilaktycznego szkoły											Cała RR	zrealizowane
3.	Ustalenie i zatwierdzenie wysokości składki na fundusz RR oraz podanie do ogólnej wiadomości											Cała RR	zrealizowane
4.	Wybór nowego Prezydium Rady Rodziców											Cała RR	zrealizowane
5.	Opracowanie planu pracy Rady Rodziców oraz planu finansowego na rok szkolny 2019/2020											Prezydium RR oraz cała RR	zrealizowane
6.	Zatwierdzenie planu pracy Rady Rodziców oraz planu finansowego na rok szkolny 2019/2020											Prezydium RR oraz cała RR	zrealizowane
7.	Powołanie Zespołu do przeprowadzenia zmian w Regulaminie RR											Przewodniczący RR	zrealizowane
8.	Zebranie uwagi propozycji przez powołany Zespół											Zespół	zrealizowane
	Przygotowanie propozycji zmian w Regulaminie RR przez powołany zespół											Zespół	zrealizowane

Lp.	Nazwa zadania	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	Osoby odpowiedzialne	Uwagi
8.	Rozesłanie finalnego projektu nowego Regulaminu RR do członków RR lub przedstawienie go na zebraniu RR i zatwierdzenie go przez członków RR uchwałą											Zespół/cała RR	zrealizowane
9.	Pozyskiwanie środków finansowych na konto RR											Cała RR	
10.	Zakup pomocy dydaktycznych zgodnie z Regulaminem RR oraz planem finansowym RR według zapotrzebowania											Cała RR	
11.	Finansowanie wycieczek szkolnych zgodnie z Regulaminem i planem finansowym RR											Prezydium RR	
12.	Finansowanie wyjazdów szkolnych zgodnie z Regulaminem i planem finansowym RR											Prezydium RR	
13.	Dofinansowywanie uczestnictwa uczniów w przesłuchaniach i konkursach zgodnie z Regulaminem i planem finansowym RR											Prezydium RR	
14.	Finansowanie nagród w konkursach muzycznych i ogólnokształcących wewnątrz szkolnych zgodnie z Regulaminem i planem finansowym RR											Prezydium RR	
15.	Udzielanie zapomóg dla uczniów zgodnie z Regulaminem i planem finansowym RR											Cała RR	
16.	Dożywianie uczniów zgodnie z Regulaminem i planem finansowym RR											Prezydium RR	

Lp.	Nazwa zadania	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	Osoby odpowiedzialne	Uwagi
17.	Dofinansowanie wycieczek dla klas za najlepsze wyniki w nauce zgodnie z Regulaminem i planem finansowym RR											Prezydium RR	
18.	Zakup nagród dla uczniów na zakończenie roku szkolnego zgodnie z Regulaminem i planem finansowym RR											Prezydium RR oraz cała RR	
19.	Upominki dla Dyrekcji i Grona pedagogicznego z okazji Dnia Edukacji Narodowej											Prezydium RR oraz cała RR	zrealizowane
20.	Upominki dla Dyrekcji i Grona pedagogicznego z okazji Świąt Bożego Narodzenia											Prezydium RR oraz cała RR	
21.	Upominki dla Dyrekcji i Grona pedagogicznego z okazji Świąt Wielkanocnych											Prezydium RR oraz cała RR	
22.	Upominki dla Dyrekcji i Grona pedagogicznego na zakończenie roku											Prezydium RR oraz cała RR	
23.	Dofinansowywanie działalności Samorządu szkolnego zgodnie z Regulaminem i planem finansowym RR											Prezydium RR oraz cała RR	
24.	Inne wynikające ze statutu szkoły i Regulaminu RR											Prezydium RR oraz cała RR	
25.	Przygotowywanie uchwał											Prezydium RR	
26.	Zebrania RR											Prezydium RR	

Lp.	Nazwa zadania	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	Osoby odpowiedzialne	Uwagi
27.	Komunikacja z rodzicami przez Dziennik elektroniczny											Prezydium RR	
28.	Bieżące umieszczanie ogłoszeń i informacji na stronie www oraz na tablicy ogłoszeń											Prezydium RR	
29.	Inne wynikające ze statutu szkoły i Regulaminu RR											Prezydium RR oraz cała RR	
30.	Reprezentowanie opinii rodziców dotyczących realizacji programu nauczania, wychowania a także świadczenia pomocy materialnej											Prezydium RR	
31.	Pożegnanie klas VI											Prezydium RR	
32.	Składanie ofert do różnych firm oraz pozyskiwanie prywatnych sponsorów na działania edukacyjno-wychowawcze szkoły											Cała RR	
33.	Koncert dla rodziców i przyjaciół szkoły/piknik											Cała RR/Rodzice	
34.	Pomoc przy organizowaniu spotkań z rodzicami (klasowych, indywidualnych, ogólnoszkolnych), zwiększenie wpływu rodziców na życie szkoły.											Prezydium RR oraz cała RR	

Lp.	Nazwa zadania	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	Osoby odpowiedzialne	Uwagi
35.	Kiermasz świąteczny											Cała RR/Rodzice	
36.	Udział w posiedzeniach Rady Pedagogicznej											Prezydium RR	
37.	Szkoły Opiniowanie wniosków o przyznanie nagród nauczycielom											Prezydium RR	
38.	Przedstawienie Radzie Rodziców uchwał Rady Pedagogicznej											Prezydium RR	
39.	Opiniowanie dorobku zawodowego nauczycieli do awansu											Prezydium RR	
40.	Występowanie do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę i organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły											Prezydium RR	
41.	Współpraca z Samorządem szkolnym											Prezydium RR/ Cała RR	

Plan pracy Rady Rodziców jest planem otwartym i może ulec zmianie w zależności od potrzeb.

Przewodniczący Rady Rodziców

Dominika Mazur