

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### CZĘŚĆ I

#### INFORMACJA OGÓLNA

##### 1. Informacje o Zamawiającym i przedmiocie przetargu.

###### 1.1. Zamawiający:

**Nazwa:** PAŃSTWOWA OGÓLNOKSZTAŁCĄCA SZKOŁA MUZYCZNA II ST. IM. FRYDERYKA CHOPINA W KRAKOWIE.

**Adres:** ul. Basztowa 6, 31-134 Kraków, [www.szkolamuzyczna.os.pl](http://www.szkolamuzyczna.os.pl), [smchopin@poczta.fm](mailto:smchopin@poczta.fm), tel/fax: 12 421 62 92; do kontaktu adres mailowy: [adriana.gebala@gmail.com](mailto:adriana.gebala@gmail.com), tel.797 029 933.

###### **Nazwa zamówienia podana w ogłoszeniu:**

Dostawa fabrycznie nowego fortepianu koncertowego klasy mistrzowskiej dla Państwowej Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej II stopnia im. Fryderyka Chopina z siedzibą przy ul. Basztowej 6, 31-134 Kraków.

###### 1.2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fortepianu koncertowego klasy mistrzowskiej Yamaha CFX lub równoważnego.

Instrument objęty niniejszym zamówieniem powinien być fabrycznie nowy, nieużywany.

Dopuszczone jest żeby fortepian był wstępnie rozegrany.

###### Wymagane parametry techniczne fortepianu:

- instrument wykonany ręcznie w technologii tradycyjnej
- długość: min. 274 cm max. 280 cm
- szerokość: min. 157 cm max. 161 cm
- wysokość: min. 100 cm max 104 cm
- waga: min. 490 kg max 535 kg
- kolor: czarny
- lakier: poliester
- płyta rezonansowa ze świerku europejskiego o słojach z przyrostem rocznym od 1 do 3 mm
- belki szkieletowe w ilości min. 4 szt. wykonane ze świerku górskiego, rozmieszczone promieniście
- obręcz instrumentu: zewnętrzna i wewnętrzna klejona z najwyższej jakości drewna liściastego i egzotycznego lub litego świerku i czerwonego buku. Sezonowana min. 6 m-cy po sklejeniu.
- rama żeliwna, odlewana, indywidualnie formowana do obudowy instrumentu, pokryta lakierem spray w kolorze złotym
- struny w rejestrze basowym nawijane ręcznie drutem z czystej miedzi
- szyny korpusu mechanizmu grającego tłoczone z aluminium lub mosiądzu
- elementy ruchome mechanizmu grającego wykonane z sezonowanego drewna liściastego
- młotki formowane ręcznie, rdzeń wykonany z orzecha lub białego buku, wszystkie wyposażone w filc podkładowy
- młotki w części dyszkantowej osadzone na trzonkach o barytkowym przekroju
- strojnica maks. 10 warstwowa, wykonana z twardego sezonowanego drewna, klejonych naprzemiennie pod kątem 45 lub 90 stopni do siebie i przekładanych specjalną membraną z żywicy w celu maksymalnego zabezpieczenia przed zmianami wilgotności i temperatury
- kołki stroikowe niklowane, gwint wielokrotny drobny, wykonane ze stali nierdzewnej metodą toczenia
- mostki wykonane z pionowych warstw twardego klonu lub z litego klonu, top mostka basowego wykonany z twardego klonu, top mostka wiolinowego wykonany odpowiednio: klon w części środkowej, bukszpan lub klon w części dyszkantowej,

- pokrycie klawiszy:
- a) nakład na białych klawiszach: - imitacja kości słoniowej IVORITE lub równoważna, zapobiegające ślizganiu się palców,
- b) nakład na czarnych klawiszach: - heban
- klawisze wykonane w całości z wysokiej jakości drewna świerku
- waga klawiszy: 58-55 g, waga powrotu ponad 20 g
- min. 4 pozycje ustawienia pulpitu
- trzy pozycje otwarcia klapy
- płynne zamykanie pokrywy klawiatury
- pedał Sostenuto
- nakrywa górna z matowym lub połyskowym wykończeniem górnej powierzchni
- wykończenie obudowy czarne z wysokim połyskiem
- instrument wyposażony w duże, min. 70 mm podwójne, mosiężne rolki transportowe. Przednie rolki z hamulcami.

#### **Dodatkowe elementy wyposażenia i dostawy:**

- instrument wyposażony w pokrowiec dopasowany do instrumentu, wykonany z materiału typu Kodura w kolorze czarnym, wypełnienie profilu pokrowca gąbka min. 0,5 cm, pokrowiec podbity miękkim pluszem, oraz w ławę fortepianową z hydraulicznym mechanizmem regulacji wysokości,
  - strojenie z intonacją instrumentu po jego wniesieniu i ustawieniu we wskazanym przez Zamawiającego miejscu oraz strojenie z intonacją po pierwszym roku użytkowania,
  - gwarancja 5 lat (60 miesięcy) w okresie gwarancji - zapewniony bezpłatny serwis fabryczny.
  - Urządzenie do nawilżania i oczyszczania powietrza dostosowane do kubatury sali koncertowej /500 m<sup>3</sup> / :
- Przepływ powietrza : 4,5 m<sup>3</sup>/min.  
 Zakres obrotów: min. 3  
 Poziom szumu: 22-46 dBA.

*Kod CPV: 37311000-1 instrumenty klawiszowe*

#### **Zakres zamówienia:**

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć instrument zgodnie ze specyfikacją szczegółową określoną w pkt 1.2, wnieść na wskazane przez Zamawiającego miejsce, dokonać strojenia fortepianu.

Zamówienie współfinansowane przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach Programu *Rozwój infrastruktury kultury - Infrastruktura szkolnictwa artystycznego*.

#### **1.3. Termin realizacji zamówienia:**

Do 21 dni roboczych od daty zawarcia umowy.

#### **1.4. Wielkość/zakres zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na zasadach określonych dla zamówień o wartości **nieprzekraczającej** wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach, do których odsyła art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. ustawy tj. w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 29 grudnia 2015 r. poz. 2263), czyli 209.000,00 euro.

#### **1.5. Zamówienia uzupełniające:**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

#### **2. Tryb postępowania.**

Zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy.

Ilekoć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o ustawie należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U 2015 poz. 2164).

#### **3. Warunki dopuszczenia Wykonawców do postępowania przetargowego.**

### 3.1. Do postępowania przetargowego zostaną dopuszczeni Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

a) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj.:

do postępowania zostaną dopuszczeni wykonawcy, którzy wykonali a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonują należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), dostawę co najmniej 2 fabrycznie nowych fortepianów koncertowych klasy mistrzowskiej każdy o wartości minimalnej 350.000 zł. brutto.

Spełnieniem warunku udziału w postępowaniu jest wykazanie dwóch odrębnych dostaw lub jednej dostawy obejmującej dwa fabrycznie nowe fortepiany klasy mistrzowskiej

### 3.2 Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy oraz braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, przedstawiają następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) wykaz (załącznik nr 5 specyfikacji) wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) głównych dostaw, tj., dostawę co najmniej 2 fabrycznie nowych fortepianów koncertowych klasy mistrzowskiej każdy o wartości minimalnej 350.000 zł. brutto ; wraz z dowodami, że zamówienie to zostało wykonane należycie o których mowa w par. 1 ust.2 pkt 1 albo 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013, poz.231);
- c) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik 2 specyfikacji;
- d) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik 3 specyfikacji.

*Dokumenty potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu opisanych przez Zamawiającego w ogłoszeniu i specyfikacji mają odpowiadać co do formy i treści Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013, poz.231).*

#### 3.2.1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia odbywać się będzie na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń zgodnie z zasadą: spełnia/nie spełnia.

a) w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- dokumenty wymienione w punktach 3.2 b, c wykonawcy mogą złożyć wspólnie;
- pozostałe dokumenty każdy z wykonawców składa oddzielnie, w tym oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (dokumenty określone w p. 3.2. a, d),

b) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 3.2.2, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty,

c) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu wymienionego w pkt. 3.2.a składa odpowiednio dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

potwierdzające, iż nie otwarto jego likwidacji i upadłości; dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem,

- d) wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej,
- e) dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie dostaw mogą być:
- poświadczenia, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych powinny one być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - oświadczenia wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń;

**W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego zamówienie wskazane w wykazie dostawy, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.**

f) Zamawiający zastrzega sobie prawo wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający może wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

### **3.2.2. Zasoby podmiotów trzecich.**

1) Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest:

- udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Dokumentacja niniejszego postępowania zawiera wzór takiego zobowiązania (załącznik 6).

2) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów na wskazanych zasadach, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3) Ponadto, jeżeli wykonawca wykazując spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach wskazanych powyżej, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wykonawca przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt. 3.2 a oraz d.

3.3. W przypadku kiedy wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu dotyczącego posiadanego doświadczenia powołuje się na zamówienie w trakcie realizacji zobowiązany jest wykazać, że w ramach realizowanej dostawy/dostaw wykonano co najmniej dostawy 2 fortepianów jak okres lato warunek w pkt 3.1. specyfikacji.

### **3.4. Wadium.**

3.4.1. Ustala się wadium w wysokości 8.000 -zł (słownie: osiem tysięcy złotych). Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w:

- pieniądzu (przelewem bankowym);
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

NBP 131 010 127 000 145 613 913 000 00.

W pozostałych formach wadium należy złożyć w siedzibie zamawiającego - sekretariat.

Wadium należy złożyć w zaklejonej kopercie opisanej „wadium przetargowe: ZP-01/16.

Wadium należy złożyć w zaklejonej kopercie opisanej „wadium przetargowe nr sprawy: ZP-01/16 oraz datą.”

3.4.2 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 3.4.3.

3.4.3. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3.4.4. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

3.4.5. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie pkt. 3.4.2., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

3.4.6. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

3.4.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów, należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w pkt. 3.4.1. d) specyfikacji, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub gdy nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

3.4.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
- 3) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

### 3.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

3.5.1. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 10% ujętej w umowie wartości brutto w:

- pieniądzu - wpłacone przelewem,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach ubezpieczeniowych lub gwarancjach bankowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości oraz niektórych ustaw (Dz. U. z 2007 r Nr 42 poz. 275).

**3.5.2.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie gwarancji, poręczeń winno być bezwarunkowo płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.

**3.5.3.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu winno być wpłacone na konto Zamawiającego.

**3.6.** Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% kwoty zabezpieczenia w terminie do 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany poprzez podpisanie protokołu odbioru. 30% kwoty zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na okres zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji. Pozostawiona kwota zabezpieczenia w wysokości 30% zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

#### **4. Dopuszczalna liczba ofert składanych przez jednego Wykonawcę.**

Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania konsorcjum w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

#### **5. Oferty wariantowe, częściowe, równoważne.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia przez Wykonawców ofert wariantowych. Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawców ofert częściowych.

Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i zawierać jednoznacznie opisaną propozycję zrealizowania przedmiotu zamówienia w zakresie ceny /wartości/ netto i brutto PLN.

W każdym przypadku przywołania w opisie przedmiotu zamówienia norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

W każdym przypadku przywołania w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym a użycie ich w opisie przedmiotu zamówienia uzasadnione jest jego specyfiką wynikającą z celu i przeznaczenia zamawianego instrumentu. Za równoważny zamawiający uzna instrument, który spełnia co najmniej parametry określone w pkt. 1.2. specyfikacji.

#### **6. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje związane z postępowaniem zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać faxem lub mailem. Zamawiający i wykonawcy na żądanie każdej ze stron niezwłocznie potwierdzą fakt ich otrzymania.

Osobą upoważnioną do potwierdzania przesyłanych przez wykonawców zawiadomień, oświadczeń i informacji oraz żądania potwierdzenia wysyłanych przez Zamawiającego zawiadomień, oświadczeń i informacji jest:

- Adrianna Gębala- Pietras - tel. 797 029 933, mail: [adriana.gebala@gmail.com](mailto:adriana.gebala@gmail.com);
- Jan Leśniak - tel 510 654 475; mail:jan.lesniak@poczta.onet.pl

Forma pisemna zastrzeżona jest dla niżej wymienionych czynności:

- złożenie oferty,
- zmiana oferty,
- uzupełnienie oświadczeń i dokumentów o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy (z zachowaniem formy dokumentów: kopia poświadczona za zgodność z oryginałem),

- zobowiązania podmiotów o których mowa w pkt. 3.2.2 specyfikacji do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

### 7. Koszt sporządzenia oferty.

Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego z zastrzeżeniem zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 4 ustawy tj. zwrotu uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu w przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie zamawiającego.

### 8. Kryteria oceny oferty. Opis kryteriów.

#### 8.1. Cena: 50%

Sposób przyznawania punktów:

$$P_c = (C_{\min} / C_{\text{of.bad}}) \times 50$$

gdzie :  $C_{\min}$  - najniższa cena brutto spośród złożonych ofert

$C_{\text{of.bad}}$  - zaoferowana cena brutto w ofercie badanej

$P_c$  - ilość punktów w kryterium przyznanych ofercie badanej.

**Maksymalną ilość pkt w kryterium cena - 50 otrzyma wykonawca, który zaoferował najniższą cenę brutto.**

#### 8.2. Jakość dźwięku i parametry techniczne: 50%

Ocenie podlegać będzie barwa dźwięku i szerokość jej spektrum, wyrównanie i intonacja brzmienia we wszystkich rejestrach, a także odpowiednia dla celów koncertowych - głośność instrumentu, dynamika dźwięku i nośność brzmienia.

Sposób przyznawania punktów.

Ocenę przeprowadzą biegli powołani przez Dyrektora.

Biegli przeprowadzą próbę na oferowanym fortepianie a następnie przydzielą punktację według poniżej opisanej metodyki wraz z uzasadnieniem.

W tym celu wykonawca zobowiązany jest udostępnić w terminie od dnia otwarcia ofert na wezwanie zamawiającego fortepian w sposób umożliwiający przeprowadzenie oceny oferowanego instrumentu. Oferowany fortepian w celu przeprowadzenia jego oceny w zakresie jakości dźwięku i parametrów technicznych wykonawca zobowiązany jest na swój koszt i własnym transportem dostarczyć do siedziby zamawiającego do sali koncertowej w której będzie użytkowany (czas dostawy jaki zamawiający wyznaczy w wezwaniu 4-7 dni) a następnie jego odbioru z siedziby szkoły w terminie do 3 dni od dnia przekazania takiej informacji. Niedostarczenie instrumentu w celu jego oceny powoduje przyznanie 0 pkt w kryterium: jakość dźwięku i parametry techniczne.

Szczegółowy sposób przyznawania punktów w kryterium jakość dźwięku i parametry techniczne:

##### 8.2.1. Jakość dźwięku - 40%.

Podkryterium	Wartość pkt wagi w % (maks)	Sposób oceny
barwa dźwięku i szerokość jej spektrum	20	Punkty zostaną przyznane w skali od 1-20 1) barwa dźwięku -stopień bardzo dobry, otrzymuje maksymalną ilość pkt - 20

		2) barwa dźwięku - stopień dostateczny, otrzymuje ilość pkt-5 3) barwa dźwięku - stopień minimalny, otrzymuje ilość pkt minimalną-1
wyrównanie i intonacja brzmienia we wszystkich rejestrach	10	<i>Punkty zostaną przyznane w skali od 1-10</i> 1) wyrównanie i intonacja brzmienia w stopniu najwyższym, ilość pkt. maksymalna - 10; 2) wyrównanie i intonacja brzmienia w stopniu średnim, ilość pkt. - 5; 3) wyrównanie i intonacja brzmienia w stopniu niskim, ilość pkt. minimalna - 1.
głośność i nośność dźwięku instrumentu odpowiednia do celów koncertowych	10	<i>Punkty zostaną przyznane w skali od 1-10</i> 1) łącznie głośność i nośność dźwięku instrumentu, w stopniu najwyższym odpowiadająca celom koncertowym w pomieszczeniu o wymiarach pokoju koncertowego: 105 m2 - ilość pkt. maksymalna - 10; 2) łącznie głośność i nośność instrumentu, w stopniu średnim odpowiadająca celom koncertowym w pomieszczeniu o wymiarach pokoju koncertowego: 105 m2 - ilość pkt. - 5; 3) łącznie głośność i nośność instrumentu, w stopniu niskim odpowiadająca celom koncertowym w pomieszczeniu o wymiarach pokoju koncertowego 105 m2.- ilość pkt. minimalna - 1.
<p><i>Suma przyznanych punktów w podkryteriach stanowi łączną ilość punktów w kryterium jakości dźwięku.</i></p> <p><i>Każdy z biegłych przeprowadzi indywidualną ocenę odnotowując punktacje z uzasadnieniem na indywidualnej karcie oceny ofert.</i></p> <p><i>Suma punktów przyznanych przez biegłych w kryterium zostanie podzielona przez liczbę oceniających co da ostateczną punktację oferty w kryterium.</i></p> <p><i>Maksymalna ilość punktów - 40</i></p>		

### 8.2.2. Parametry techniczne - 10%

Ocenie podlegać będzie precyzja mechaniki instrumentu i jego szczegółowe parametry techniczne.

skala oceny: 1- 10 pkt

Podkryterium	Wartość pkt. wagi w % (maks)	Sposób oceny
Precyzja mechaniki i szczegółowe parametry techniczne, w tym: - wykończenie obudowy; - młotki; - mechanika; - tłumik; - strojnica; - kołki stroikowe; - dno rezonansowe; - wytrzymałość strun; - rama; - powrót klawisza; - repetycja; -powierzchnia dna	10	<i>Punkty zostaną przyznane w skali od 1-10</i> 1) <i>Najwyższa</i> precyzja mechaniki i jakość szczegółowych parametrów technicznych - maksymalna ilość pkt. - 10; 2) <i>Średnia</i> precyzja mechaniki i jakość szczegółowych parametrów technicznych ilość pkt. - 5; 3) <i>Niska</i> precyzja mechaniki i jakość szczegółowych parametrów technicznych - ilość pkt. minimalna - 1.



rezonansowego; - klawiatura.		
---------------------------------	--	--

*Każdy z biegłych przeprowadzi indywidualną ocenę odnotowując punktację z uzasadnieniem na indywidualnej karcie oceny ofert.  
Suma punktów przyznanych przez biegłych w kryterium zostanie podzielona przez liczbę oceniających co da ostateczną punktację oferty w kryterium.  
Maksymalna ilość punktów - 10*

Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, która przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.

Fortepian poddany ocenie jakości dźwięku i parametrów technicznych stanowić będzie przedmiot umowy z wykonawcą, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

#### **8. Możliwość uzyskania dodatkowych informacji.**

Zamawiający informuje, że wykonawca zobowiązany jest składać wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji zgodnie z art. 38 ust.1 ustawy (pkt. 13 specyfikacji).

#### **9. Tryb udostępniania dokumentacji przetargowej.**

Każdy zainteresowany ma prawo zapoznać się z dokumentacją prowadzoną w postępowaniu o zamówienie publiczne, po uprzednim pisemnym wniosku skierowanym do Zamawiającego.

W odpowiedzi na wniosek Zamawiający wskaże miejsce, termin i warunki udostępniania dokumentacji. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.

**Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, natomiast załączniki do protokołu udostępnia się po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.**

#### **10. Tajemnica przedsiębiorstwa.**

Nie będą ujawniane informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy (firmy), adresów Wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

W celu skutecznego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty uzasadnienie, że zastrzeżone informacje:

- 1) mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
- 2) nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zamawiający w razie potrzeby przeprowadzi postępowanie wyjaśniające z udziałem lub bez udziału Wykonawcy, celem potwierdzenia informacji wskazanych w uzasadnieniu.

## **CZĘŚĆ II**

### **DOKUMENTACJA PRZETARGOWA**

#### **11. Zawartość dokumentacji przetargowej.**

W skład dokumentacji przetargowej udostępnionej Wykonawcom, wchodzi:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami:

- formularz oferty - załącznik 1,
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik 2,
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik 3,
- istotne postanowienia umowy - załącznik 4,
- wykaz zrealizowanych dostaw - załącznik 5,
- zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia Wykonawcy swoich zasobów - załącznik 6.

#### **12. Obowiązek zapoznania się Wykonawców z dokumentacją przetargową.**

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią wszystkich dokumentów przetargowych.

**Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

### **13. Tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentów przetargowych.**

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji. Pytania Wykonawców powinny być sformułowane na piśmie i składane na adres Zamawiającego podany w specyfikacji. Forma przekazywania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi Zamawiającego określona jest w pkt. 6 Specyfikacji.

Pytanie powinno być opatrzone nazwą stawiającego je Wykonawcy. Zamawiający udzieli odpowiedzi pisemnej zainteresowanemu Wykonawcy, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

Kopie odpowiedzi Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację z treścią pytania, lecz bez ujawnienia jego autora oraz zamieści je na stronie internetowej.

### **14. Tryb wprowadzenia zmian w specyfikacji przez Zamawiającego.**

W uzasadnionych przypadkach w dowolnym czasie przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji. Każda taka zmiana staje się wiążąca z momentem jej wprowadzenia. Zamawiający powiadomi pisemnie wszystkich Wykonawców, którym przekazał specyfikację o treści wprowadzonych zmian i zamieszcza ją na stronie internetowej.

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

## **CZĘŚĆ III**

### **SPORZĄDZANIE OFERT**

#### **15. Dokumenty składające się na ofertę.**

Oferta musi być sporządzona zgodnie z niniejszą specyfikacją i zawierać wszystkie dokumenty i oświadczenia wynikające z niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, które winny być usystematyzowane wg poniżej wymienionych części:

A. Część obejmująca: informacje o wykonawcy, oświadczenia i dokumenty

- A.1. Wypełniony formularz oferty - załącznik nr 1 specyfikacji;
- A.2. Dokumenty wymienione w części I pkt 3.2. specyfikacji;
- A.3. Podpisane istotne postanowienia umowy - załącznik nr 4 specyfikacji;
- A.4. Wypełnione zobowiązanie podmiotu trzeciego - załącznik nr 6 specyfikacji (*jeśli dotyczy*).

#### **1. Dane dotyczące przedmiotu zamówienia**

/ wypełniony formularz oferty/

#### **B.1. Ścisłe określenie przedmiotu oferty.**

Wykonawca zobowiązany jest podać nazwę/typ,model oferowanego fortepianu.

#### **B.2. Cena.**

Należy podać cenę za zrealizowanie całości przedmiotu zamówienia tj.: cenę netto, podatek VAT określony zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2004 r., Nr 54, poz. 535, ze zm.) i wartość brutto w PLN.

Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej równe 5 zaokrąglić w górę).

**Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.**

Oferowana cena zawierać ma wszystkie koszty realizacji zamówienia i pokrywać wszelkie zobowiązania umowne w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.

Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

Wykonawcy nie przysługuje w trakcie realizacji umowy prawo żądania zmiany ceny, z zastrzeżeniem zmian określonych w pkt 28.2 specyfikacji - zmiany w umowie.

Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje:

- zakup, dostawę, ustawienie w wyznaczonym przez zamawiającego miejscu i strojenie instrumentu, obsługę serwisową w okresie gwarancji zgodnie z warunkami określonymi w załączniku nr 4 specyfikacji.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### **B.3. Termin realizacji zamówienia:**

Termin realizacji zamówienia: do 21 dni roboczych od daty zawarcia umowy.

### **B.4. Warunki płatności i odbioru.**

Płatność realizowana będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Podstawa wystawienia faktury są:

- podpisany przez strony protokół odbioru przedmiotu umowy;
- karta gwarancyjna oraz karta użytkownika instrumentu.

Warunki gwarancji i użytkownika nie mogą zastrzegać dodatkowych dla zamawiającego czynności w szczególności odpłatnych.

### **B.5. Warunki gwarancji.**

Minimalny okres gwarancji - 5 lat. Szczegółowe warunki gwarancji określają istotne postanowienia umowy - załącznik nr 4 specyfikacji.

Termin gwarancji liczony jest od dnia, w którym podpisano protokół końcowy odbioru przedmiotu umowy. Karta gwarancyjna oraz karta użytkownika stanowią załącznik do protokołu odbioru. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji. W okresie gwarancji wykonawca zobowiązany jest do wykonywania napraw gwarancyjnych przedmiotu umowy w tym prac serwisowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo w przypadku powtarzającej się wady/usterki do wymiany części lub całości instrumentu.

Koszty związane z usuwaniem wad i usterek w okresie gwarancji obciążają jedynie wykonawcę.

**B.5** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca wskazuje części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcy lub podać nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

## **2. Wymienienie (spis) załączników do ofert.**

Oferta ma zawierać wszystkie wymienione w pkt. 15 informacje, dokumenty i oświadczenia.

## **16. Prawo Zamawiającego do żądania uzasadnienia wysokości cen.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie, wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia - zgodnie z treścią art. 90 ustawy.

#### **16.1. Rażąco niska cena w ofercie.**

Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### **17. Okres ważności ofert.**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego a Zamawiający może raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **18. Postać oferty.**

Oferta powinna być napisana piśmem czytelnym i niezmywalnym atramentem.

Wszystkie strony dokumentów składających się na ofertę muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Poprawki powinny być naniesione czytelnie na ofercie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

**Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**

### **CZĘŚĆ IV**

#### **SKŁADANIE OFERT**

#### **19. Opakowanie i oznakowanie ofert.**

Oferty należy składać w nieprzejrzyistych i zaklejonych kopertach lub opakowaniach. Należy stosować koperty lub opakowania zewnętrzne i wewnętrzne.

Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres: **PAŃSTWOWA OGÓLNOKSZTAŁCĄCA SZKOŁA MUZYCZNA II ST. IM. FRYDERYKA CHOPINA W KRAKOWIE, ul.**

**Basztowa 6, 31-134 Kraków** oraz powinna być oznakowana następująco:

**oferta przetargowa na dostawę fortepianu koncertowego - nie otwierać przed: 13/05/2016 r. godz. 16:15.**

Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jw. a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków przez Wykonawców.

W przypadku zamieszczenia w ofercie informacji zastrzeżonych, jako tajemnica przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest oddzielić je od pozostałej części oferty i oznaczyć „tajemnica przedsiębiorstwa” nie później niż w terminie składania ofert. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jest traktowane, jako bezskuteczne. Ponadto, w celu skutecznego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w powyższym rozumieniu, zgodnie ze wskazaniami określonymi w pkt. 10 specyfikacji. Zastrzeżeniu w żadnym wypadku nie podlegają informacje, o których mowa w art.

86 ust. 4 ustawy, tj.: nazwa (firmy) oraz adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **20. Termin składania ofert.**

Oferty należy składać na adres podany w pkt. 19 nie później niż **do dnia: 13/05/2016. godz.16:00.**

#### **21. Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie.**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną one zwrócone Wykonawcom niezwłocznie, bez otwierania koperty wewnętrznej, o ile była ona zamknięta i zaklejona.

#### **22. Wycofanie oferty.**

W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę.

### **CZĘŚĆ V**

#### **OTWARCIE I OCENA OFERT**

#### **23. Otwarcie ofert.**

Otwarcie ofert jest jawne.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **13/05/2016 r. o godz. 16:15.** w siedzibie Zamawiającego w sali nr 103 I piętro.

Otwarcie ofert będzie poprzedzone policzeniem otrzymanych ofert. Następnie zostanie zbadana nienaruszalność kopert z ofertami.

#### **24. Publiczne badanie ofert.**

Przed otwarciem ofert Zamawiający odczyta kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu każdej koperty zostanie podana do wiadomości zebranych nazwa i adres danego wykonawcy, cena oferty, termin wykonania zamówienia, warunki gwarancji oraz warunki płatności zawarte w ofercie.

Powyższe informacje Zamawiający doręczy wykonawcom, którzy nie byli obecni podczas otwarcia ofert na ich wniosek.

#### **25. Poufne badanie ofert.**

a) Zamawiający jest uprawniony do pisemnego wezwania każdego Wykonawcy w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat treści złożonej oferty. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.

Wszelkie żądane przez Zamawiającego wyjaśnienia powinny być udzielane zgodnie z przyjętym sposobem porozumiewania się stron w postępowaniu.

Zamawiający nie dopuszcza wprowadzania jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty z zastrzeżeniem pkt. b.

b) Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty; jeżeli niewyrażenie zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w niniejszym punkcie, spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej, Zamawiający zatrzymuje wadium wniesione przez Wykonawcę.

O wszelkich poprawkach dokonanych w ofercie, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### **CZĘŚĆ VI**

## WYBÓR OFERTY I ZAWARCIE UMOWY

### 26. Wybór oferty.

Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród nieodrzuconych ofert, wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji.

### 27. Powiadomienie Wykonawców o wyniku postępowania.

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zostaną powiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o wykluczeniu Wykonawców, odrzuceniu ofert. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu zawarcia umowy.

Zawarcie umowy z Wykonawcą nastąpi przed upływem terminu związania ofertą.

### 28. Zawarcie umowy. Zmiany

1. W terminie wskazanym w zawiadomieniu, wybrany wykonawca powinien przybyć na miejsce wskazane przez Zamawiającego w celu podpisania umowy.

Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty /zawiadomienie wysłane będzie faxem lub mailem zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy), a w przypadku kiedy w postępowaniu wpłynęła tylko jedna oferta przed upływem tego terminu.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że w postępowaniu złożono tylko jedną ważną ofertę.

2. W zawartej umowie nie jest możliwe wprowadzanie istotnych zmian w stosunku do treści oferty poza przewidzianymi w niniejszej specyfikacji.

2.1. Warunki i okoliczności uprawniające do wniosku o zmianę.

a) Zamawiający przewiduje i zastrzega sobie wprowadzenie zmiany w treści umowy w zakresie:

- wszelkich terminów określonych umową i jej załącznikami, z wyłączeniem przyczyn niedotrzymania terminu realizacji umowy z winy Wykonawcy;

#### **Warunki wprowadzenia zmiany:**

- zmiany w zakresie terminów określonych umową mogą zostać wprowadzone o ile konieczność ich wprowadzenia nie wynika z winy Wykonawcy. Zmiany terminu nie powodują zmiany wynagrodzenia wykonawcy. Zmianę w umowie może inicjować zamawiający jak i wykonawca. Wykonawca inicjuje zmianę umowy poprzez złożenie wniosku zawierającego opis wpływu zmiany na wykonanie zamówienia, termin wprowadzenia zmiany oraz określenie znaczenia zmiany dla realizacji umowy. Wniosek składany jest przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego i jest podstawą do przygotowania przez Zamawiającego aneksu do umowy. Po stronie Zamawiającego wniosek o zmianę może zgłosić osoba wskazana w umowie do nadzoru nad jej realizacją. Wniosek taki jest podstawą do przygotowania aneksu.

- sposobu realizacji zamówienia (w zakresie warunków płatności, odbioru i dostawy), o ile wpływa on pozytywnie na realizację umowy dla obydwu stron;

#### **Warunki wprowadzenia zmiany:**

- zmiany w zakresie sposobu realizacji zamówienia są dopuszczalne o ile wpływają one pozytywnie na realizację umowy dla obydwu stron. Zmiany ww. nie mogą powodować zmiany wynagrodzenia wykonawcy. Zmianę w umowie może inicjować zamawiający jak i wykonawca. Wykonawca inicjuje zmianę umowy poprzez złożenie wniosku zawierającego opis wpływu zmiany na wykonanie zamówienia, termin wprowadzenia zmiany oraz określenie znaczenia zmiany dla realizacji umowy. Wniosek składany jest przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego i jest podstawą do przygotowania przez Zamawiającego aneksu do umowy. Po stronie Zamawiającego wniosek o zmianę może zgłosić osoba wskazana w umowie do nadzoru nad jej realizacją. Wniosek taki jest podstawą do przygotowania aneksu.

- ceny brutto oraz wysokości naliczonego podatku od towarów i usług w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT (cena netto nie ulega zmianie);

**Warunki wprowadzenia zmiany:**

- zmiana ceny brutto jest dopuszczalna w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT (jeśli dotyczy) - cena netto nie podlega zmianie. Zmianę w umowie może inicjować zamawiający jak i wykonawca. Wykonawca inicjuje zmianę umowy poprzez złożenie wniosku zawierającego opis wpływu zmiany na wykonanie zamówienia, termin wprowadzenia zmiany oraz określenie znaczenia zmiany dla realizacji umowy. Wniosek składany jest przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego i jest podstawą do przygotowania przez Zamawiającego aneksu do umowy. Po stronie Zamawiającego wniosek o zmianę może zgłosić osoba wskazana w umowie do nadzoru nad jej realizacją. Wniosek taki jest podstawą do przygotowania aneksu.

- zmiana w zakresie podwykonawstwa.

**Warunki wprowadzenia zmiany:**

Wykonawca może dokonać zmiany w zakresie prac zleconych podwykonawcom jak również zmienić podwykonawców lub wskazać podwykonawców w nowym zakresie. Nowo wskazani podwykonawcy wymagają akceptacji pisemnej Zamawiającego. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, wykonawca jest obowiązany wykazać, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W celu wprowadzenia zmiany wykonawca przedłoży wniosek zawierający określenie rodzaju zmiany, termin wprowadzenia zmiany, a w przypadku gdy wykonawca zmienia podwykonawcę, na którego zasoby powoływał się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, dodatkowo przedkłada też dokumenty w celu wykazania, że nowy podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Zmiana w zakresie podwykonawstwa wprowadzona zostanie aneksem do umowy po zatwierdzeniu przez zamawiającego wniosku o zmianę.

Zmiany powyższe mogą być uzasadnione przyczynami prawnymi, organizacyjnymi i technicznymi.

## CZĘŚĆ VII.

### ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM

29. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej szczegółowo określone w dziale VI ustawy: Środki ochrony prawnej.

Dokładne informacje na temat składania odwołań:

Informacje na temat terminów i procedur składania odwołanie zawierają Art. 180 i 182 ustawy:

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5. ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. W niniejszym postępowaniu prowadzonym dla zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców sposobem przewidziany w ustawie dla tej czynności.
10. Na czynności, o których mowa w pkt. poprzednim nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.
11. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
14. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przestał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
15. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
16. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Zatwierdzam

Dyrektor Elżbieta Marczak

Kraków, dnia 05.05.2016r.

Załączniki:

- |  |                   |
|--|-------------------|
| - formularz oferty   | - załącznik nr 1, |
| - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu                                    | - załącznik nr 2, |
| - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia  | - załącznik nr 3, |
| - istotne postanowienia umowy  | - załącznik nr 4, |
| - wykaz zrealizowanych dostaw  | - załącznik nr 5, |
| - zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia | - załącznik nr 6. |